



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana–SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

### TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2021 PARA EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA DE PROGRAMA ASSISTENCIAL COM RECURSOS MUNICIPAIS

Termo de Colaboração para execução descentralizada de programa assistencial com recursos municipais, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE SERRANA**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves, 176 Serrana – SP, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 44.229.813/0001-23, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. **LEONARDO CARESSATO CAPITELI**, brasileiro, portador do RG. Nº 26.712.674- 8 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº 304.959.078-55 doravante designado **MUNICÍPIO**, e a **APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA**, entidade assistencial filantrópica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 52.384.294/0001-04, com sede na Rua São Sebastião, nº 348, Serrana, Estado de São Paulo, neste ato representada por seu Presidente Sr. **ILSON JOSÉ GOULART**, portador do RG nº 59.911.378-9, inscrito no CPF/MF sob o nº 863.400.189-04, doravante designada **ENTIDADE**, nos moldes da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações trazidas pela Lei 13.204/2015, celebram o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO** com recursos alocados no Fundo de Assistência Social que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto deste termo de colaboração, a Resolução/CNAS nº 109 de 11 de novembro de 2009 na forma de Serviços de Proteção Social de Média Complexidade para pessoas com Deficiência buscando atingir as metas estabelecidas e relativas à área de habilitação/reabilitação direcionada para aproximadamente 93 (noventa e três) pessoas de ambos os sexos, faixa etária de 0 a 60 anos, com atraso no desenvolvimento neuropsicomotor, deficiência intelectual (classificada moderada, grave e severa) e múltipla, observados os princípios, objetivos e diretrizes da Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas famílias, LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social) e na conformidade da política municipal de assistência social, do Plano Municipal de Assistência Social e do Plano de Trabalho.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE

1. Executar, em conformidade com o Plano de Trabalho, o Serviço de Média Complexidade a que se refere à Cláusula Primeira do presente instrumento;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana-SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

2. Zelar pela manutenção de padrões de qualidade dos serviços prestados, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pelo **MUNICÍPIO**, previamente aprovadas pelo Conselho Municipal de Assistência social;

3. Proporcionar amplas e iguais condições de acesso aos munícipes abrangidos pelos serviços assistenciais ora pactuados, sem discriminação de qualquer natureza;

4. Manter recursos humanos, materiais e equipamentos adequados e compatíveis com o atendimento dos serviços assistenciais que ora se obriga a prestar;

5. Aplicar integralmente os recursos financeiros repassados pelo **MUNICÍPIO**, por intermédio do Fundo Municipal de Assistência Social, na prestação de serviços objeto deste Termo de colaboração, conforme estabelecido na Cláusula Primeira do presente instrumento;

6. Apresentar, na periodicidade apresentada pelo **MUNICÍPIO**, relatório das atividades desenvolvidas em conformidade com o Plano de Trabalho elaborado e da aplicação dos recursos financeiros recebidos, sob pena de suspensão dos repasses por parte do **MUNICÍPIO**;

7. Manter a contabilidade com os correspondentes procedimentos e registros estatísticos, de forma a garantir o acesso do **MUNICÍPIO** às informações necessárias, quanto à aplicação e utilização dos recursos financeiros recebidos;

8. Assegurar ao **MUNICÍPIO**, por intermédio do gestor ou prepostos da Secretaria Municipal de Assistência Social as condições necessárias ao pleno acompanhamento e monitoramento do objeto do presente termo de colaboração;

9. Afixar, em lugar de fácil visualização em suas dependências, a fixação e permanente manutenção, das informações e orientações sobre os serviços prestados e participação do Governo Federal, Estadual e Municipal, nos programas cujos recursos tenham origem nas disposições do presente termo de colaboração;

10. Estar devidamente inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social e nos órgãos federais e estaduais de acordo com a Lei Federal 12.101 de 30 de novembro de 2009 e suas Resoluções;

11. Manter a regularidade das contribuições legalmente devidas, em especial quanto aos recolhimentos fundiários e previdenciários dos funcionários de seu quadro, primando, mais, pela estrita observância dos direitos trabalhistas destes, com vistas a CLT (Consolidação das Leis do Trabalho), a convenção coletiva de trabalho própria, as NRs (Normas Regulamentares do Trabalho) e demais legislação pertinente, tudo sob pena de suspensão dos repasses por parte do **MUNICÍPIO**.

12. Deverá assegurar vagas para encaminhamentos realizados pelo PAIF – Programa de Atenção Integral a Família reconhecida como identificação de demanda dos serviços ofertados pela Entidade, conforme orientações técnicas do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate a Fome referente a Proteção Social Básica/SUAS.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana-SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

1. Transferir os recursos financeiros consignados na Cláusula Quarta do presente termo de colaboração, mediante repasse na conformidade do cronograma de desembolso estabelecido no Plano de trabalho.

2. Dar conhecimento à **ENTIDADE** das normas programáticas e administrativas dos Programas e Serviços Socioassistenciais, objeto do termo de Colaboração celebrado.

3. Apoiar tecnicamente a **ENTIDADE**, orientando-a na execução das atividades objeto do presente termo de colaboração;

4. Compete a Secretaria Municipal de Assistência Social monitorar e avaliar, qualitativa e quantitativamente os serviços prestados pela **ENTIDADE**, em decorrência deste termo de colaboração e constatando irregularidades tomar providências necessárias ao exato cumprimento das obrigações pactuadas no presente termo de colaboração, sem prejuízo das retenções das parcelas dos recursos financeiros, até o saneamento das impropriedades constatadas;

5. Examinar e julgar as prestações de contas da utilização dos recursos financeiros repassados à **ENTIDADE**;

6. Assinalar, sempre que verificada alguma irregularidade, prazo não superior a 30 (trinta) dias, para que a **ENTIDADE** adote as providências necessárias ao exato cumprimento das obrigações pactuadas no presente termo de colaboração, sem prejuízo das retenções das parcelas dos recursos financeiros, até o saneamento das impropriedades constatadas;

7. Competente ao Conselho Municipal de Assistência Social fiscalizar e constatar irregularidades verificadas e estabelecer Plano de Providência com prazos determinados para a **ENTIDADE** a fim de sanar as irregularidades;

8. Notificar a Câmara Municipal e o Conselho Municipal de Assistência Social da liberação de recursos financeiros a **ENTIDADE**.

### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR

O valor total do presente Convênio é de **RS 223.784,86 (duzentos e vinte três mil, setecentos e oitenta e quatro reais)**, onerando as seguintes dotações orçamentárias:

**Secretaria de Assistência Social**

**Fundo Municipal de Assistência Social**

**Assistência Comunitária**

**Emenda Impositiva -**

**Subvenções Sociais APAE/ASA/LSA/CDV**

**07.07.05.08.244.0015.2.090.3.3.50.43.00.00.00.00.11158.000191 ----- RS 87.814,91**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serra-na-SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

**Secretaria de Assistência Social**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Assistência Comunitária**  
**Assistência Social Básica**  
**Subvenções Sociais**

07.07.05.08.244.0015.2.035.3.3.50.43.00.00.00.00.11158.000190 -----R\$ 135.969,95

## CLÁUSULA QUINTA - DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS.

O **MUNICÍPIO** efetuará o repasse em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas, sendo a primeira no valor de R\$ 18.648,83 (dezoito mil, seiscentos e quarenta e oito reais e oitenta e três centavos) e as demais no valor de R\$ 18.648,73 (dezoito mil, seiscentos e quarenta e oito reais e setenta e três centavos), sendo o pagamento da primeira e segunda parcela até 28 de fevereiro de 2021 e as demais mensais até o dia 15 dos meses subseqüentes em conformidade com o cronograma de desembolso estabelecido no plano de aplicação aprovado, ressalvado o descumprimento por parte da **ENTIDADE** das obrigações previstas na Cláusula Segunda do presente instrumento.

Os recursos serão transferidos na forma de repasse, e mediante aprovação da aplicação dos recursos financeiros anteriormente recebidos.

## CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA.

O prazo da vigência deste termo de colaboração será até 31/12/2021, retroagindo seus efeitos e validade a 14/01/2021, podendo ser prorrogado a critério das partes, mediante termo aditivo, se cumprindo todos os requisitos legais e os pactuados no presente termo de colaboração.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A **ENTIDADE** prestará contas ao **MUNICÍPIO**, da seguinte forma:

1. Prestação de contas deverá ser protocolada até 60 (sessenta) dias do recebimento do recurso, verificada a aplicação dos recursos até 31/12 de cada ano, mediante composição de relatório das atividades desenvolvidas e da aplicação dos recursos financeiros recebidos, bem como de declaração quantitativa do atendimento nesse período, assinada pelo representante legal da **ENTIDADE**, entregue periodicamente ao gestor do Fundo Municipal



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana–SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

de Assistência Social alocado na Secretaria Municipal de Assistência Social, contendo os seguintes documentos:

- a) Relatório do Tribunal de Contas, conforme Instruções nº 02/2008;
  - b) Extratos Bancários em conta específica;
  - c) Notas Fiscais originais com carimbo do termo de colaboração e cópia reprográfica das mesmas;
2. Prestação de contas anual nos moldes das instruções especificadas pelo gestor do Fundo Municipal de Assistência Social alocado na Secretaria Municipal de Assistência Social e dentro dos padrões recomendados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, **até 31 de janeiro** do exercício subsequente ao do início dos repasses dos recursos;
- a) Relatório do Tribunal de Contas, conforme Instruções nº 02/2008, consolidando os dados mensais;
  - b) Balanço Patrimonial, assinado pelo contador e pelo responsável pela entidade referente ao exercício da prestação de contas;
  - c) Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal referente ao exercício da prestação de contas;
  - d) Certificação expedida pelo Conselho Municipal da Assistência Social, de regularidade da entidade;
  - e) Relatórios consolidados de dados qualitativos e quantitativos dos atendimentos mensais e de informações relacionadas a ações que demonstrem o atendimento das metas definidas no Plano de Trabalho;
  - f) Relatório de execução físico-financeira;
  - g) Relação de pagamentos efetuados com recursos repassados pelo **MUNICÍPIO**, anexando fotocópia dos comprovantes;
  - h) Relação dos atendidos, com nome, endereço, e atendimento pormenorizado executado ao usuário;
  - i) Comprovante de recolhimento dos recursos não aplicados, quando houver, na conta bancária indicada pelo **MUNICÍPIO**;
  - j) Cópia dos Comprovantes dos recolhimentos fundiários e previdenciários de todos os funcionários da **ENTIDADE** que prestaram serviços na execução do objeto do presente termo de colaboração.
  - l) Declaração de Responsabilidade de Guarda de Documentos referente ao presente termo de colaboração assinada pelo Presidente da Entidade, pelo prazo de 05 (cinco) anos de conformidade com a Instrução Normativa do STN-Secretaria do Tesouro Nacional de 01/97.

### CLÁUSULA OITAVA - DO CONTROLE E DA FISCALIZAÇÃO

O controle e a fiscalização de execução do objeto do presente termo de colaboração ficarão a cargo do Conselho Municipal de Assistência Social conforme a constituição de comissões de acompanhamento e fiscalização.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana-SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

### CLÁUSULA NONA - DA RESTITUIÇÃO

A **ENTIDADE** compromete-se a restituir, no prazo máximo de 30 (trinta) dias do recebimento, os valores repassados pelo **MUNICÍPIO**, atualizados pelos índices do IPCA/IBGE ou outro oficial do Governo Federal que venha a substituí-lo, nas seguintes hipóteses:

- 1º- Inexecução do objeto deste termo de colaboração;
- 2º- Não apresentação do relatório de execução físico-financeira;
- 3º- Utilização dos recursos financeiros recebidos, em finalidade diversa da estabelecida.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA.

Este Termo de colaboração poderá, a qualquer tempo e por iniciativa de qualquer dos participantes, ser denunciado mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias, ressalvadas as hipóteses de rescisão por descumprimento de qualquer uma de suas cláusulas ou por infração legal.

No caso de denúncia, cada partícipe responderá pelas obrigações assumidas até a data da formalização do rompimento do presente termo de colaboração.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

Este termo de colaboração poderá ser aditado, por acordo entre as partes, nos casos de acréscimo ou redução do objeto, bem para a prorrogação do prazo de vigência ou suplementação do seu valor.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO

O extrato deste Termo de Colaboração deverá, a cargo do **MUNICÍPIO**, ser publicado na imprensa, contemplando os seguintes dados:

- 1º- Espécie, número do termo, nome e CNPJ/MF dos partícipes e dos signatários;
- 2º- Resumo do objeto;
- 3º- Crédito pelo qual correrá a despesa;
- 4º- Prazo de vigência e data de assinatura.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana–SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Serrana – SP, para dirimir as dúvidas e questões resultantes da execução do presente termo de colaboração.

E por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente termo de Colaboração em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, sem rasuras ou espaços, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas.

PAÇO MUNICIPAL ESTRELA D'ALVA

29 de janeiro de 2021.

LEONARDO CARESSATO CAPITELI  
PREFEITO MUNICIPAL

MARIA AMÉLIA ZAMARIOLLI SERRA  
Secretária Municipal da Assistência Social

ILSON JOSÉ GOULART

APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA  
PRESIDENTE

Testemunhas:

1-

2-

Amila Correa Luciano Marcantonio  
CPF nº 2185-7



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana–SP

[www.serrana.sp.gov.br](http://www.serrana.sp.gov.br) - [Info@serrana.sp.gov.br](mailto:Info@serrana.sp.gov.br) - 16 3987 9244

## TERMO DE CIÊNCIA DE NOTIFICAÇÃO

### TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2021

CONVENIADA: **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA / SP.**

CONVENENTE: **APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA**

OBJETO: Constitui objeto deste termo de colaboração, a Resolução/CNAS nº 109 de 11 de novembro de 2009 na forma de Serviços de Proteção Social de Média Complexidade para pessoas com Deficiência buscando atingir as metas estabelecidas e relativas à área de habilitação/reabilitação direcionada para aproximadamente 93 (noventa e três) pessoas de ambos os sexos, faixa etária de 0 a 60 anos, com atraso no desenvolvimento neuropsicomotor, deficiência intelectual (classificada moderada, grave e severa) e múltipla, observados os princípios, objetivos e diretrizes da Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas famílias, LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social ) e na conformidade da política municipal de assistência social

Na qualidade de Conveniada e Convenente, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Serrana / SP, 29 de janeiro de 2021.

  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA / SP**  
**LEONARDO CARESSATO CAPITELI – Prefeito Municipal**  
**CONVENIADA**

  
**ILSON JOSÉ GOULART**

**APAE – Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Serrana Convenente**



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

## PLANO DE TRABALHO ASSISTÊNCIA SOCIAL- 2021

### 1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

Nome da Entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Serrana		C.N.P.J. 52.384.294/0001-04		
Endereço: São Sebastião, 348				
E-mail: <a href="mailto:apaeserrana@hotmail.com">apaeserrana@hotmail.com</a>				
Município Serrana	U.F. SP	C.E.P 14150-000	DDD/Tel. Fixo 3987-1889	DDD/Tel. Cel. 99215-2571
Nome do Responsável Ilson José Goulart		C.P.F. 863.400.189-04		
Endereço Nelson Selegato, 61		Cargo Presidente	Função Presidente	
Conta Corrente (Municipal) 200070-9	Banco Brasil S.A	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	
Conta Corrente (Estadual) 200040-7	Banco Brasil S.A	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	
Conta Corrente (Federal) 200030-X	Banco Brasil S.A	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	

### 2- DESCRIÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Serrana ou abreviadamente APAE de Serrana, fundada em Assembleia realizada em 20 de setembro de 1982, nesta cidade, Estado de São Paulo. "Mantenedora de Escola Especial".

A APAE de Serrana é uma sociedade civil, beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultural, lazer, estudo, pesquisa, e outros, sem fins lucrativos, com duração indeterminada, com sede e foro na cidade de Serrana, estado de São Paulo.

Apesar dos progressos alcançados nestes últimos anos 10% da população brasileira é portadora de algum tipo de deficiência.

Inserida neste contexto, o município de Serrana com seus



**APAE**

42.264 habitantes não foge a essa exceção.

Em Serrana a criação da APAE não foi por famílias de excepcionais e sim, por pessoas que conscientes da necessidade e do direito a Educação, se preocuparam em criar uma Escola Especial para atender com qualidades esta clientela. Sendo assim a APAE de Serrana foi fundada em 1982 pelo Rotary Club de Serrana, tendo como local o Clube Recreativo da cidade, com a finalidade de garantir os direitos de pessoas deficientes, buscando desenvolver atividades voltadas para a integração, o desenvolvimento e crescimento, defesa, valorização da diversidade e a promoção da dignidade dos atendidos junto à comunidade onde vivem, considerando suas necessidades e anseios e contribuir para sua inserção social.

Hoje, a existência da APAE no município, é de suma importância como facilitadora à inclusão e luta pela garantia dos direitos da pessoa com deficiência.

O Prédio localizado a Rua: São Sebastião, 348, possui matrícula nº 13.963 no cartório de Registro de imóveis de Serrana, perfazendo a área total de 1.317,00 metros quadrados.

A entidade é registrada no C.M.A.S. (Conselho Municipal de Assistência Social) e no CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente). É reconhecida de utilidade pública:

- Municipal sob Lei nº 176 de 29/11/82;
- Estadual sob Lei nº 41.669 de 25/03/97;
- Federal Decreto Lei de 26/10/92;
- CNPJ nº 51.815.421/0001-01;
- Registrada na Federação das APAEs sob nº 817 de 25/05/1991, como pessoa jurídica nº 7.913 de 01/02/84.
- CEBAS.

### **FINALIDADES ESTATUTÁRIAS**

Art. 9º - Os fins desta APAE, nos limites territoriais do seu município, são:

- I- Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania;
- II- Prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;
- III- Prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;
- IV- Oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.



APAE

### MISSÃO

Promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

### VISÃO

Garantir a sustentabilidade financeira com excelência de serviços de apoio especializado à pessoas com deficiência. Fortalecer a rede de voluntários, parceiros e famílias. Influenciar as políticas públicas do município. Preferir pessoas com paixão pelo que faz.

### VALORES

- Ética
- Defesa de direitos da pessoa com deficiência
- Respeito às diferenças
- Comprometimento com a missão
- Trabalho em equipe
- Eficácia
- Eficiência
- Profissionalismo.

### 3- DESCRIÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE/AÇÃO

Título do Projeto/Atividade/Ação	Período de Execução	
	Início	Término
Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência	04/01/2021	31/12/2021
<b>Identificação do Objeto</b>  O objeto a ser executado diz respeito à parceria entre Instituições Públicas e Privadas com finalidade de repasse de recurso financeiro de acordo com a LEI Nº 13.019, DE 31 DE JULHO DE 2014, ALTERADA PELA LEI Nº 13.204, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2015, para atendimentos de pessoas com deficiência, serviço tipificado na Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, com recursos humanos de acordo com a NOB/RH. <b>O Projeto atenderá 93 alunos, ambos os sexos, faixa etária de 0 a 60 anos, com o Atraso no Desenvolvimento Neuropsicomotor, Deficiência Intelectual (classificada moderada, grave e severa) e Múltipla.</b> <b>O serviço será ofertado em Instituição Filantrópica de Média Complexidade, com sede Municipal na Rua: São Sebastião, 348, executado por Equipe Multidisciplinar Especializada no</b>		



**APAE**

**atendimento e prevenção de Deficiência, além da casa funcional que é um espaço personalizado, totalmente adaptado com acessibilidade. Os atendimentos ofertados visam promover a autonomia e independência dos atendidos e com isso torna-los menos dependentes do auxílio de terceiros. As 90 famílias da pessoa com deficiência será ofertado o projeto cuidando do cuidador que visa garantir o bem-estar e o acolhimento dos responsáveis pela pessoa com deficiência**

**A equipe é composta por profissionais devidamente graduados e inscritos nos respectivos Conselhos, cumprindo carga horária mínima de acordo com a NOB/RH.**

**Os objetivos específicos são:** ofertar atendimentos especializados voltados ao desenvolvimento de habilidades e autonomia com vistas a assegurar o direito à vida e à convivência familiar. Contribuir para a proteção social e cuidados individuais e familiares. Desenvolvimento de potencialidades, construção de projetos individuais e coletivos, ampliação e apropriação de conhecimentos, inclusão social e o alcance da autonomia e protagonismo. Prepará-los para a autonomia, independência e participação de espaços de controle social das políticas públicas para levar as principais reivindicações, exercendo a autodefesa. Promover apoio especializado as famílias na tarefa do cuidar, para diminuir e prevenir situações de sobrecarga, fortalecer vínculos familiares, oferecer subsídios teóricos e práticos para facilitar o processo de inclusão.

**As atividades que serão oferecidas são:**

**Alunos:** Desenvolvimento de convívio familiar, grupal e social - Desenvolvimento de autonomia pessoal - Atividades artísticas/ culturais - Atividade física e esportiva - Passeios - Confraternização com os alunos - Atividade de vida diária prática e instrumental - Cidadania - Projeto Meio Ambiente - Visitas em espaços locais - Projeto caminhos seguro para inclusão na rede escolar Municipal - Projeto Prevenção à única solução - Projeto Música - Projeto Saúde e Beleza - Projeto Higiene Pessoal - Projeto Brincadeira Terapêutica - Comunicação alternativa - Currículo Funcional - Integração Sensorial - Psicomotricidade - Projeto Mão na Massa - Projeto Informática - Educação para o trabalho/ cursos de qualificação - Projeto Trânsito Seguro - Projeto Bazar - Produtos confeccionados pelos alunos - Projeto Casa Funcional - Oficina de artesanato .

**Família** - Apoio à família na função protetiva - Grupo sócio educativo/ Reunião de Pais - GAPA - Confraternização com as famílias.

**Equipe Técnica:** Articulação com outras políticas setoriais - Encaminhamentos para rede de serviços locais - Avaliação sócio econômica - Triagem - Orientação e cadastro para Programas sociais - Orientação sócio familiar - Estudo de caso - Escuta - Acolhida - Elaboração de relatórios e/ou prontuários - Realização de Palestras - Visita domiciliar - Reunião de Equipe - Reunião de Conselhos - CMDCA,



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA  
Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP  
CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

**APAE**

CMAS e Conselho da Saúde - Capacitação para técnicos - Atendimento técnico individual - Atendimento técnico Grupal - Visita e orientação aos empresários, em relação a inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho.

A Organização disponibiliza seu patrimônio, suas benfeitorias, alimentação (2 refeições diárias para cada aluno, de acordo com orientação nutricional), equipamentos, móveis e recursos humanos para execução da política pública de Assistência Social voltada a pessoa com deficiência do Município.

**Metas:**

- Reformar, adequar e ampliar o espaço físico da organização, de acordo com as normas da ANBT.
- Manter e/ou ampliar parcerias.
- Manter e/ou expandir a credibilidade e visibilidade social da organização.

**4- IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO CONCEDENTE**

Nome do Órgão Prefeitura Municipal de Serrana		C.N.P.J. 44.229.813/0001-23		
Endereço Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves, nº 176				
Município Serrana	U.F. SP	C.E.P 14.150-000	DDD/Tel. Fixo 16 3987-9244	DDD/Tel. Cel.

**5- IDENTIFICAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA**

Nome do Ordenador da Despesa Leonardo Caressato Capitelli		CPF 304.959.078-55		
Cargo ou Função Prefeito	RG nº 26.712.674-8	Órgão Expedidor SSP/SP		
Endereço residencial Rua: Antônio José Borin, 60		Município/UF Serrana - SP		
E-mail: lecapitelli@gmail.com				
CEP. 14.150-000	DDD/Tel. Fixo 16 3987-9244	DDD/Tel. Cel. 99754-4079		

**6 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA**



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA  
Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP  
CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

**APAE**

Nome do Gestor da Parceria Maria Amélia Zamariolli Serra		CPF 026.386.688-26
Cargo ou Função Secretária	RG nº 8.454.780-7	Cargo ou Função Secretária
Endereço residencial Rua: J de Martins 752		Município/UF Serrana-SP
E-mail social1321@gmail.com		
CEP. 14.150-000	DDD/Tel. Fixo 16 3987-6595	DDD/Tel. Cel. 99234-7840

#### **7- IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO**

Nome do Gestor da Parceria Sinara Cristina Mantovani Leandro		CPF 324.939748-24
Cargo ou Função Assistente Social	RG nº 41.837.130-1	Órgão Expedidor SSP/SP
Endereço residencial Osvaldo Barceline, 67		Município/UF Serrana - SP
E-mail apaeserrana@hotmail.com		
CEP. 14150-000	DDD-Telefone Fixo 14150-000	DDD-Celular 16-99138-8056

#### **8- IDENTIFICAÇÃO DE TÉCNICO(A)**

Nome do Gestor da Parceria Eneida de Lis Gonçalves Martins		CPF 374.263.438-04
Cargo ou Função Psicóloga	RG nº 44.558.386-1	Órgão Expedidor SSP/SP
Endereço residencial José Benedito de Matos, 307		Município/UF Serrana - SP
E-mail neidinha-lis@hotmail.com		
CEP. 14150-000	DDD-Telefone Fixo 14150-000	DDD-Celular 16-99350-7221



**APAE**

ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA  
Rua: **São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP**  
CNPJ n.º **52.384294/ 0001-04** E-mail- **apaeserrana@hotmail.com**  
Fone: **16-3987-1889** Fax: **16-3987-2890**

**09- QUADRO DE FUNCIONÁRIOS**

<b>QUANT</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>REFERÊNCIA SALARIAL</b>	<b>FONTE PAGADORA</b>
01	ASSISTENTE SOCIAL	ENSINO SUPERIOR	40hs	R\$ 3.275,00	<b>R\$ 2.371,21 – 33hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC.
01	PSICOLOGA	ENSINO SUPERIOR	30hs	R\$ 2.457,00	<b>R\$ 2.009,61 – 33hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC
01	AUX. ADMINISTRAT	ENSINO MÉDIO	40hs	R\$ 1.425,00	<b>R\$ 1.735,43 – 42hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC. Contratação 01/05/2021
02	SERV. GERAIS	ENSINO MÉDIO	40hs	R\$ 1.425,00	<b>R\$ 1.301,48 – 43hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC
01	PEDAGOGA	ENSINO SUPERIOR	40hs	R\$ 2.278,00	<b>R\$ 1.952,18 -35hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC
01	FISIOTERPAIA	ENSINO SUPERIOR	20hs	R\$ 1.638,00	<b>R\$ 3.069,42 – 33hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC
01	MONITORA	ENSINO MÉDIO	40hs	R\$ 1.425,00	<b>R\$ 1.425,00 – 44hs</b>	ASS. SOCIAL MUNIC Contratação 01/05/2021
01	CORD. ADMINIST.	ENSINO MÉDIO	40hs	R\$ 2.165,00	<b>R\$ 2.940,00 – 43 HS</b>	ASS. SOCIAL FEDERAL -8 meses I.R – 4 meses , 13° salário e férias
01	COZINHEIRA	ENSINO MÉDIO	40hs	R\$ 1.425,00	<b>R\$ 1.499,00 – 43HS</b>	ASS. SOCIAL ESTADUAL – 5 meses I.R - 7 meses , 13° salário e férias

**OBS: Remuneração dos profissionais relacionados acima: Os valores pagos mensalmente são com salários, vale Alimentação e Encargos.  
Ressaltamos que há uma sobra mensal para pagamentos de férias e 13° salário no término do ano.**



**APAE**

ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA  
Rua: **São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP**  
CNPJ n.º **52.384294/ 0001-04** E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
Fone: **16-3987-1889** Fax: **16-3987-2890**

## 10 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Especificação	Metas	Periodicidade	Metodologia	Avaliação
---------------	-------	---------------	-------------	-----------

### 93 pessoas com deficiência

Aperfeiçoar o convívio familiar, grupal e social.	Melhorar o relacionamento do aluno dentro de seu convívio familiar, grupal e social.	Diária	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos e família. Através de atividades específicas que trabalhe o vínculo e a afetividade; também através do diálogo permanente, estabelecido diariamente com os alunos por todos os profissionais da instituição.	Observação sistemática da melhora do convívio familiar, grupal e social.
---	--	--------	--	--



**APAE**

ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA

Rua: **São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP**

CNPJ n.º **52.384294/ 0001-04** E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: **16-3987-1889** Fax: **16-3987-2890**

Desenvolvimento de autonomia pessoal.	Estimular o desenvolvimento da autonomia pessoal	Diária	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos e família. Através de atividades diárias que potencialize a capacidade da pessoa com deficiência e que a faça desenvolver sozinho funções a qual tem condições; com a família é feito conforme necessidade orientações pontuais sobre as potencialidades do aluno.	Observação sistemática da melhora no desenvolvimento de autonomia.
Atividades artísticas/culturais	Adquirir conhecimentos das diversas culturas existentes; Realizar a exposições de telas de artes; Realizar apresentações culturais; Trabalhar a inclusão Social.	01x por semana.	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens e Adultos. Realizado em sala de aula através de atividades artísticas; Elaboração de materiais para	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente.



**APAE**

ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA

Rua: **São Sebastião, 348 - Centro - Serrana/SP**

CNPJ n.º **52.384294/ 0001-04** E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: **16-3987-1889** Fax: **16-3987-2890**

			exposições; Participação na aula de dança na Fundação Cultural do Município.	
Atividade física e esportiva	Melhorar a qualidade de vida, aspectos cognitivos e afetivos; melhora na relação entre alunos e professores.	02x por semana	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens e Adultos. No pátio da instituição; Na quadra da Escola Municipal Dalzira de Barros Martins; No Ginásio Municipal de Esportes.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente.
Passeios	Melhorar a auto estima, socialização, interdisciplinaridade, valorização de espaços culturais e inclusão social e integração social.	04 anual	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens e Adultos. Através de planejamento, autorização dos responsáveis e de acordo com o calendário de atividades dos alunos.	Instrumental de registro da atividade e divulgação em redes sociais.



**APAE**

ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA

Rua: **São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP**

CNPJ n.º **52.384294/ 0001-04** E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: **16-3987-1889** Fax: **16-3987-2890**

Confraternização com os alunos	Realizar festividades em datas comemorativas; Trabalhar a cultura, integração da família e comunidade, além de confeccionar os materiais para cada tema.	15 Ações anuais	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens e Adultos. Através de planejamento e de acordo com o calendário de atividades dos alunos.	Instrumental de registro da atividade e divulgação em redes sociais.
Atividade de vida diária prática e instrumental.	Trabalha a autonomia, independência dos alunos no seu cotidiano.	Diária	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos. Diariamente dentro do espaço da instituição em atividades cotidianas (ex: ir ao banheiro sozinho, comer sozinho, manuseio de talheres, e afins) utilizando também a Casa Funcional.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada bimestralmente e também observação sistemática.
Cidadania	Conhecer os direitos e deveres, respeitar as diferenças e o próximo	Diária	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens,	Observação sistemática e divulgação em redes sociais.



**APAE**

ASSOC. **ÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS**, SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			Adultos. Em todas as atividades desenvolvidas por professores e equipe técnica, em espaços internos e externo da instituição.	
Visitas em espaços locais – Parque Bela Fonte, Prefeitura, Praça Central, Clubes, Serviços do Município, Escolas Municipais, entre outros.	Conscientizar os alunos quanto à importância da valorização da Cidade e dos espaços públicos; Apresentar os espaços públicos e sua finalidade.	06 anual	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos. Serão acompanhados por profissionais da instituição em visitas realizadas em espaços públicos deste município.	Instrumental de registro da atividade e divulgação em redes sociais.
Prevenção de Maus-tratos e situações de Vulnerabilidade.	Almejamos a redução de situações de maus tratos, violências e opressões a pessoas com deficiência.	Diário	Trabalho desenvolvido por equipe multiprofissional na habilitação, reabilitação e desenvolvimento de atividades práticas e atividades de vida diária.	Coleta de depoimentos das famílias, e registro de observação quanto a aquisição de autonomia e independência.



**APAE**

ASSOC. DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

Projeto Prevenção à única solução	Conscientizar a família e a comunidade quanto à prevenção de doenças.	21 a 28 de agosto.	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos e família. Realiza-se uma semana de palestras e atividades voltadas para prevenção, melhora a conscientização da comunidade.	Instrumental de registro da atividade. Veiculação nas redes sociais.
Projeto Música	Melhorar aspectos psicomotores; comunicação; desenvoltura e trabalho com socialização.	2x por semana.	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos. Realizado dentro da instituição em uma sala específica para esta finalidade.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente.
Projeto Saúde e Beleza	Melhorar a autoestima, a qualidade de vida e bem-estar dos alunos.	01 vez na semana	Trabalho desenvolvido com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos. Realiza-se o corte de cabelo e higienização das unhas,	O responsável é comunicado durante a matrícula do aluno sobre o corte de cabelo e assina o termo e ciência.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			desenvolvido na Casa Funcional.	
Projeto Higiene Pessoal	Melhorar e incentivar os cuidados pessoais básicos.	Diariamente	Trabalho realizado com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos. Orientação a escovação, banho e higienização pessoal desenvolvido.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente.
Projeto Brincadeira Terapêutica	Melhorar a interação social; Respeito ao acicóci; desenvolver aspectos pessoais como saber esperar, ter aciocíni, saber dividir e partilhar.	01x por semana	Trabalho realizado com Crianças na Brinquedoteca e também na Sala de Jogos.	Observação sistemática do relacionamento interpessoal.
Comunicação alternativa	Auxílio na comunicação de pessoas não verbais	Diariamente	Em sala de aula é confeccionado a rota das atividades realizadas na instituição e também um quadro de receitas; para alunos que não possuem a linguagem verbal desenvolvida é construído	Quadro de Rotina; Livro de Comunicação Alternativa; Quadro de receitas – bolo, doces e afins.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS L. SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			juntamente com o mesmo um livro de comunicação.	
Currículo Funcional	Instrumentos utilizados para trabalhar o indivíduo de maneira integral, competências e habilidades	Diariamente	Confecção de instrumentos que auxiliem os indivíduos em suas atividades diárias; orientações que tornem o indivíduo atuante.	Observação sistemática das intervenções ou adaptações realizadas.
Integração Sensorial	Estimula a propriocepção organizando as sensações do corpo para criar novas habilidades	Semanal	Realizado por terapeuta ocupacional	Registro em prontuário de atendimento
Psicomotricidade	Melhorar a coordenação motora fina e grossa; melhorar aspectos cognitivos (atenção, raciocínio, raciocínio e memória).	Diariamente	Trabalho realizado com Crianças, Adolescentes, jovens, Adultos através de atividades desenvolvidas por técnicos e professores	Registro em prontuário quando a atividade ocorrer com técnico; Registro em prontuário diário quando for realizado por professor.



**APAE**

ASSOCI.ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

Alimentação	Otimizar o preparo dos alimentos.	Diariamente	O preparo dos alimentos é realizado diariamente em ambiente adequado para manipulação. A nutricionista gerencia todo o processo dos alimentos, os mesmos são preparados com auxílio de uma cozinheira. Ressalta-se que a alimentação é preparada de acordo com cada dieta.	Observação sistemática do alimentos e procedimentos de higiene do ambiente (cozinha).
Transporte	Transporte adaptado da Prefeitura Municipal, e motorista da Secretaria da Educação. Monitor de apoio da Entidade	Diariamente	Realizado de acordo com necessidade de crianças, adolescentes, jovens e adultos.	Observação sistemática das condições do veículo e também de transporte dos alunos.
Projeto Mão na Massa	Desenvolver autonomia no preparo da própria alimentação; realizar a higienização dos alimentos e utensílios culinários; trabalhar	Semanalmente	Trabalho desenvolvido com adolescentes, jovens e adultos. Os alunos aprendem a cozinhar pratos triviais, a comer sozinho, a	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente.



**APAE**

ASSOC. ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

	noções de matemática, biologia, raciocínio lógico e noções de perigo.		utilizar os utensílios de culinária e domésticos.	
Projeto Informática	Realizar a inclusão digital; aprendizagem do uso da internet e ferramentas de informática.	Mensal	Trabalho desenvolvido com crianças Adolescentes, jovens e adultos. Realizado dentro da instituição em uma sala de informática adaptada, sendo orientados por professores.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada mensal.
Educação para o trabalho/ cursos de qualificação	Parceria com a Assistência Social para ministrar o curso de capacitação e Cadastro no PAT.	Ações anuais, de acordo com o calendário municipal.	Trabalho desenvolvido com Adolescentes, jovens e adultos. Realizado dentro da instituição com profissionais especializados através de capacitações e treino de práticas e habilidades necessárias para o trabalho.	Instrumental de avaliação e registro da atividade.



**APAE**

ASSOCI.ÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS SERRANA  
Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP  
CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

Projeto Trânsito Seguro	Desenvolver Autonomia e independência na locomoção; conhecer e respeitar as leis de trânsito.	Semanal	Trabalho desenvolvido com Criança, Adolescente, jovens e Adultos, desenvolvido por equipe técnica e pedagógica.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada semanalmente
Projeto Casa Funcional	Melhorar a autonomia, independência e treino nas atividades da vida diária e prática.	Diária	Trabalho desenvolvido com Adolescentes, Jovens e Adultos, dentro da instituição na Casa Funcional.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada diariamente.
Oficina de Artesanato	Realizar atividades manuais de artesanato; estimular o desenvolvimento da criatividade, concentração, coordenação, auto estima e trabalho em equipe.	Diária	Trabalho desenvolvido com Adolescentes, Jovens e Adultos.	Instrumental de avaliação pedagógica realizada diariamente.
<b>90 Famílias</b>				
Apoio à família na função protetiva	Garantir de direitos da pessoa com deficiência.	Conforme demanda e necessidade das famílias.	Trabalho desenvolvido com os responsáveis familiares através de reuniões ou	Observação e acompanhamento da família a cerca das orientações realizada; registro em prontuário.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 - Centro - Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			atendimentos individuais onde se realiza orientações pontuais a cerca dos direitos da pessoa com deficiência.	
Grupo sócio educativo/ Reunião de Pais	Orientação e troca de informações	Conforme calendário escolar	Trabalho com responsáveis familiares, através de reuniões pedagógicas.	Registro de atividade em ATA.
Projeto Cuidando do Cuidador	Visa à oferta de apoio e auxílio às famílias para promoção de bem-estar e acolhimento aos responsáveis pela pessoa com deficiência; Estreitar e aproximar os vínculos entre instituição e família.	Mensal	Trabalho realizado pela equipe técnica e com auxílio quando necessários de pedagogo. Atividades grupais com temas pertinentes à pessoa com deficiência.	Registro de Atividade em prontuário e lista de presença.
Confraternização com as famílias	Aproximar a família do contexto escolar; Propiciar oportunidade de lazer entre a família e o aluno	5 ações anuais	Festividades em datas comemorativas com a família realizadas na instituição ou espaços cedidos que atenda esta	Instrumental de registro da atividade e divulgação em redes sociais.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			finalidade.	
Projeto Bazar Produtos confeccionados pelas famílias	Valorizar e expor o trabalho desenvolvido pelas famílias.	Ações anuais	Trabalho desenvolvido com as famílias, através da exposição do materiais confeccionado pelas famílias em espaços públicos do município.	Instrumental de avaliação pedagógica realizado de acordo com as ações desenvolvidas.
Articulação com outras políticas setoriais	Desenvolver o trabalho em Rede Sociassistencial; Acionar em casos específicos a rede socioassistencial para atender demanda do aluno.	Conforme necessidade	Realiza-se o contato com os técnicos dos setores municipais (assistência, Saúde e Educação, promotoria), para reuniões de estudo de caso, quando necessário e também ações pontuais em rede quando necessário.	Registro em prontuário quando for caso particular de aluno; instrumental de registro de atividade quando se tratar de ações em rede.
Encaminhamentos para rede de serviços locais.	Encaminhar pessoas que solicitem serviços que extrapolem a atuação da organização.	Conforme demanda	Os técnicos realizaram o encaminhamento visando contribuir para que a pessoa seja assistida na rede	Instrumental de registro da atividade.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 - Centro - Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			socioassistencial, de acordo com sua necessidade.	
Avaliação sócio econômica	Realizar o levantamento de perfil socioeconômico; auxiliar a família quanto aos seus direitos sociais e econômicos.	Conforme demanda	Realizada a partir de entrevista técnica com a família.	Registro em prontuário.
Triagem	Avaliar casos e possibilidades de inclusão na APAE	Conforme demanda	Realizado por equipe técnica através de entrevista com os responsáveis.	Instrumental de registro da atividade.
Orientação e cadastro para Programas sociais	Informar a família sobre seus direitos e respectivos setores.	Conforme demanda	Realizado por equipe técnica o cadastro social e levantamento dos documentos para inclusão em programas e projetos sociais.	Instrumental de registro da atividade.
Orientação sócio familiar	Melhorar a condição de vida da família; empoderar e transformar a realidade familiar.	Conforme demanda	Ações e iniciativas que possibilitem a melhoria das condições de vida, com vista ao empoderamento e transformação social.	



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

Estudo de caso	Analisar questões individuais de alunos.	Conforme demanda	Realizado por equipe técnica através de reuniões onde avalia-se a evolução do aluno.	Instrumental de registro da atividade.
Escuta	Acolher individual e/ou em grupo	Diariamente	Realizado por técnicos ou pedagogos dentro da instituição.	Observação sistemática do estado físico e psicológico do aluno.
Acolhida	Acolher de forma individual, grupal ou familiar.	Conforme demanda	Realizado por técnicos ou pedagogos dentro da instituição, alunos responsáveis ou outros.	Instrumental de registro de atividade.
Elaboração de relatórios, planos, projetos e/ou prontuários	Elaborar relatórios para Assistência Social, Saúde e Educação; Elaborar relatórios de atendimentos, quantitativo e qualitativo; realização de projetos sociais, planos de trabalho e prontuário.	Conforme demanda e solicitação.	Desenvolvido por equipe técnica, trata-se da produção de relatórios para Assistência Social, Saúde e Educação; Relatórios de atendimentos, quantitativo e qualitativo; Realização de projetos sociais, planos de trabalho e prontuário.	Planos de trabalho; relatórios técnicos; prontuário e projetos sociais.



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

Realização de Palestras	Abordar temas de interesse dos atendidos e suas famílias, como prevenção, integração social, entre outros.	Conforme demanda ou solicitação	Desenvolvido por técnicos com apoio da equipe pedagógica quando necessário.	Instrumental de registro de atividade.
Visita domiciliar	Orientações, acompanhamentos e informações à família.	Conforme demanda	Realizado por técnicos quando necessário o pedagogo também participa.	Instrumental de registro de atividade.
Reunião de Equipe Reunião de Conselhos – CMDCA, CMAS e Conselho da Saúde.	Reuniões de rede para garantia de direitos.	01x por mês	Equipe técnica e membros da diretoria (quando necessário) participaram das reuniões,.	Registro de presença realizado em ATA do respectivo conselho.
Capacitação para técnicos e professores	Capacitar os profissionais para os atendimentos ofertados pela organização.	Conforme calendário de palestras municipais ou regional.	Participam técnicos e professores de Palestras, Conferências, cursos, para melhoria de atendimento.	Registro interno da instituição e certificados.
Atendimento técnico individual	Promover a habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência.	Diariamente	Realizado por técnicos. Através de atividades que contribuam diretamente na autonomia e independência dos	Registro em prontuário.



**APAIE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

			alunos.	
Atendimento técnico Grupal	Trabalhar socialização; convívio grupal; relações interpessoais.	Conforme demanda	Atender os alunos de maneira integral através da intervenção de cada técnico de maneira que trabalhe diversos aspectos como a socialização, a troca de experiências, aspectos afetivos e afins.	Registro em prontuário.
Visita e orientação aos empresários, em relação a inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho.	Sensibilizar empresários sobre as potencialidades da pessoa com deficiência; Incentivar e apoiar as empresas para contratação de pessoas com deficiência.	Ações anuais	Realiza-se visitas técnicas para sensibilizar os empresários e comerciantes do município sobre a inclusão social da pessoa com deficiência no mercado de trabalho	Instrumental de registro de atividade.
Acompanhamento de saúde dos alunos	Acompanhar o aluno em consultas médicas, retornos vacinação.	Conforme demanda	Realizado por técnico da instituição que acompanha o aluno a unidade de saúde a	Registro em prontuário.











ASSOC. **ÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS** SERRANA  
 Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP  
 CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
 Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

## 12 – PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO- CRONOGRAMA ANUAL 2021

Especificação	Municipal	%	Estadual	%	Federal	%	Entidade	%	Santander FMDCA	%	Fundo CMDCA	%
	223.784,86		11.207,00		19.440,00 aproximad.		40.000,00		284.269,51		85.115,13	
Recursos Humanos e Encargos trabalhistas	223.784,86	100	7.844,90	70	19.440,00	100	10.000,00	25	-	-	40.000,00	47
Material Consumo: alimentação, limpeza, higiene pessoal, didático, pedagógico, escritório, Combustível, informática, comemorações, etc.	-	-	3.362,10	30	-	-	-	-	-	-	-	-
Prestação de Serviços	-	-	-	-	-	-	10.000,00	25	-	-	-	-
Reformas / reparos	-	-	-	-	-	-	20.000,00	50	-	-	15.115,13	17
Aquisição material permanente, móveis e eletrodomésticos.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Capacitação, Treinamento, assessoria etc.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aquisição de Imóvel	-	-	-	-	-	-	-	-	284.269,51	100	30.000,00	36
<b>TOTAL</b>	<b>223.784,86</b>	<b>-</b>	<b>11.207,00</b>	<b>-</b>	<b>19.440,00</b>	<b>-</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-</b>	<b>284.269,51</b>	<b>-</b>	<b>85.115,13</b>	<b>-</b>

\* Rendimentos financeiros advindos das aplicações bancárias serão utilizadas conforme as necessidades da Organização;

\*\* Dos recursos recebidos via FUNDO MUNICIPAL ficará retido 5 % do valor recebido;

\*\*\* Recursos do FUNDO podem variar de acordo com destinação;

\*\*\*\* Os recursos estaduais e federais sofrem atrasos no recebimento;



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA  
Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP  
CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)  
Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

---

**13 – CRONOGRAMAS DE DESEMBOLSO MUNICIPAL R\$ 223.784,86**

<b>Janeiro</b>	<b>Fevereiro</b>	<b>Março</b>	<b>Abril</b>	<b>Maior</b>	<b>Junho</b>
18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,73
<b>Julho</b>	<b>Agosto</b>	<b>Setembr</b>	<b>Outubr</b>	<b>Novembr</b>	<b>Dezembro</b>
18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,73	18.648,83



**APAE**

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SERRANA

Rua: São Sebastião, 348 – Centro – Serrana/SP

CNPJ n.º 52.384294/ 0001-04 E-mail- [apaeserrana@hotmail.com](mailto:apaeserrana@hotmail.com)

Fone: 16-3987-1889 Fax: 16-3987-2890

## **14 – PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

### 14.1 - Documentos para Prestação De Contas:

Relação de Pagamentos:

- Mensal com:
  - Demonstrativo mensal de aplicações dos recursos financeiros e Anexo 7;
  - Comprovantes dos pagamentos, extratos financeiros, comprovantes de transferências bancárias;
  - Relação mensal de atendidos;
  - Relatório Circunstanciado;
- \*Apresentação dos documentos originais (para fins de conferência) acompanhados de suas respectivas cópias;
  
- Anual com:
  - Demonstrativo anual de aplicação dos recursos financeiros e Anexos;
  - Balancete financeiro;
  - Relatório anual de atividades constando, relatório de execução da(s) meta(s) e avaliação de resultados anual;

### 14.2 - Prazo para apresentação das Contas:

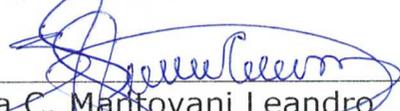
- MENSAL: Até o dia 10 do mês subsequente.
  
- ANUAL: Até o dia 30 de janeiro do ano seguinte.

A prestação de Contas deverá ser apresentada mensalmente, sendo condição para o repasse da parcela subsequente.

## **15 - RESPONSÁVEIS PELO PLANO DE TRABALHO**

Serrana, 22 de dezembro de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
Ilson José Goulart  
Presidente da APAE

  
\_\_\_\_\_  
Sinara C. Mantovani Leandro  
Responsável Técnico do Projeto