



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana-SP

www.serrana.sp.gov.br - Info@serrana.sp.gov.br - 16 3987 9244



Governo Municipal de
SERRANA
Administração 2017-2020

SEGUNDO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2018 PARA EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA DE PROGRAMA ASSISTENCIAL COM RECURSOS MUNICIPAIS

Termo de Colaboração para execução descentralizada de programa assistencial com recursos municipais, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE SERRANA**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves, 176 Serrana – SP, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 44.229.813/0001-23, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Valério Antônio Galante, brasileiro, portador do RG. Nº 5.646.358-3, inscrito no CPF/MF sob nº 743.933.678-04 doravante designado **MUNICÍPIO**, e **PROJETO VIDA SANTO ANTONIO DE SERRANA**- Entidade Assistencial Filantrópica, sediada na Rua Domingos Teoro nº 151, Bairro Jardim das Rosas III Serrana – SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 57.726.622/0001-19, neste ato representada por sua Presidente Sra. Odilia Valdevite Urenha, portadora do RG nº 10.147.754, inscrito no CPF/MF sob o nº 273.541.078-16, doravante designada **ENTIDADE**, nos moldes da Lei nº 13.019/2015, celebram o presente **termo de colaboração** com recursos alocados no Fundo de Assistência Social que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

A cláusula quarta passa a ter a seguinte redação: O valor total do presente Convênio é de **R\$ 152.304,00 (cento e cinquenta e dois mil, trezentos e quatro reais)**, onerando a dotação orçamentária:

Secretaria de Assistência Social

Fundo Municipal de Assistência Social

Assistência Comunitária

Assistência Social Básica

07.07.05.08.244.0015.2.035. 3.3.50.43.00.00.00.00.01.1158.000422

O presente aditamento visa a contratação de mais profissionais para a **ENTIDADE**, de conformidade com o Plano de Trabalho apresentado.

CLÁUSULA SEGUNDA

A cláusula quinta passa a ter a seguinte redação: O **MUNICÍPIO** efetuará a partir de agosto de 2019, o repasse dos recursos financeiros no valor mensal de **R\$ 15.142,00 (quinze mil, cento e quarenta e dois reais)**, em conformidade com o cronograma de desembolso estabelecido no plano de aplicação aprovado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana–SP

www.serrana.sp.gov.br - Info@serrana.sp.gov.br - 16 3987 9244



Os recursos serão transferidos na forma de repasse, e mediante aprovação da aplicação dos recursos financeiros anteriormente recebidos.


CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES

Ficam inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Convênio original.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firmam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.


PAÇO MUNICIPAL ESTRELA D'ALVA
14 de agosto de 2019.


VALÉRIO ANTÔNIO GALANTE
PREFEITO MUNICIPAL


KELARA YAISA DA COSTA
Secretária Municipal da Assistência Social


PROJETO VIDA SANTO ANTONIO DE SERRANA-
Presidente Sra. Odilia Valdevite Urenha,
RG nº 10.147.754, CPF/MF sob o nº 273.541.078-16

Testemunhas:

1- 
LUCAS MARCOLINO DE OLIVEIRA
RG. 26.713.391-1

2- 
Camila Correa Luciano Marcantonio
Matrícula 2185-7



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA

Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves nº 176

CEP 14150-000 – Serrana-SP

www.serrana.sp.gov.br - Info@serrana.sp.gov.br - 16 3987 9244



TERMO DE CIÊNCIA DE NOTIFICAÇÃO

CONVENIADA: **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA / SP.**

CONVENENTE: **PROJETO VIDA SANTO ANTÔNIO DE SERRANA**

OBJETO: “Segundo Aditamento do Convênio Processo nº 03/2018”

Na qualidade de Conveniada e Convenente, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Serrana / SP, 14 de agosto de 2019.


PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA / SP
VALÉRIO ANTONIO GALANTE – Prefeito Municipal


ODILIA VALDEVITE URENHA
Projeto Vida Santo Antônio De Serrana



PROJETO DE VIDA SANTO ANTÔNIO DE SERRANA

Rua: Domingos Teoro, n.º 151 – Bairro: Jardim das Rosas III - CNPJ: 57.726.622/0001-19

CEP: 14.150-000 - Serrana - SP - FONE (16) 3987 1842 - 3987 3060

E-mail: larsaserrana@gmail.com

Site: www.projetodevidasantoantonio.com.br

Fundada em 13/04/1989 - Cadastro Estadual de Entidades - CEE: CRCE 0638/2012

Utilidade Pública Municipal - Lei no. 650/95 - Utilidade Pública Estadual - Lei no. 14.678 - DOE - 29/12/11

Utilidade Pública Federal - Portaria no. 3.272 de 04/11/04 - DOE - 05/11/2004

Registro CNAS - RO 641/2005 - DOE - 17/11/2005 - CEAS - CCEA 0286/2005 - DOE - 10/11/2005

Inscrição no SEDS n.º 5214/2000 - Inscrição Prefeitura no. 6280/94

Inscrição no CMAS n.º 002/2011 - Inscrição no CMDCA n.º 001/2019

PLANO ADITIVO DE TRABALHO

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

Nome da Entidade: PROJETO DE VIDA SANTO ANTONIO DE SERRANA				C.N.P.J.: 57.726.622/0001-19	
Endereço: Rua Domingos Teoro, 151 – Jardim das Rosas III					
E-mail: larsaserrana@gmail.com					
Município: Serrana	U.F.: SP	C.E.P.: 14.150-000	DDD/Tel. Fixo: 16- 3987 1842	DDD/Tel. Cel.:	
Nome do Responsável: ODILIA VALDEVITE URENHA				C.P.F.: 273.541.078-16	
Endereço: Rua Vicente Paula Lima, 579		Cargo: Presidente		Função:	
Conta Corrente 304 - 2 (Municipal)		Banco 001	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	
Conta Corrente 40.250-8 (Estadual)		Banco 001	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	
Conta Corrente 105.643-3 (Fundo Santander)		Banco 001	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	
Conta Corrente 9.621-0 (Fundo diversos)		Banco 001	Agência 3375-8	Praça de Pagamento Serrana-SP	

2 - DESCRIÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

A Associação, **PROJETO DE VIDA SANTO ANTÔNIO DE SERRANA**, classificada como uma Associação de Proteção Social Básica - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, constituída em 13 de abril de 1989, é uma associação civil de direito privado, de caráter socioeducativo, sem fins lucrativos e duração por tempo indeterminado, com sede a Rua Domingos Teoro, 151, Jardim das Rosas III, Município de Serrana, Estado de São Paulo e foro em Serrana.

Finalidade: oferecer ações socioeducativas à crianças e adolescentes, na faixa etária de 06 a 15 anos de idade, de ambos os sexos, no contraturno escolar, buscando prevenir a ocorrência de situações de risco social, fortalecer vínculos, incentivar a socialização e a convivência comunitária, criar situações desafiadoras, estimular e orientar os atendidos na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território; bem como estimular o atendido a reconhecer seus direitos aos serviços básicos

nas políticas públicas de: saúde, educação, esporte, lazer e troca culturais e de vivências, desenvolvendo o sentimento de pertença e de identidade.

Missão: Constituir um espaço de convivência, participação e cidadania cujas atividades socioeducativas contribuem para re-significar vivências de violação de direitos pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social, favorecedoras na prevenção de risco social.

Visão: Ser uma Associação do terceiro setor de relevância na área de assistência social no seguimento de criança, adolescentes e suporte as respectivas famílias.

METAS DA ORGANIZAÇÃO

Atendidos:

- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social;
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Aumento de acessos a serviços Socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso aos direitos Socioassistenciais;
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias;
- Melhorar a capacidade de reflexão;
- Mudança de hábitos;
- Construção de conhecimento e de inclusão social.

Instituição:

- Melhorar a qualidade de vida dos atendidos e famílias;
- Manter e/ou ampliar parcerias;
- Oferecer atividades de qualidade e prazerosa e assim manter a permanência e frequência na Entidade;
- Manter e/ou expandir a credibilidade;
- Reformar, adequar e ampliar área construída.

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO / ATIVIDADE / AÇÃO

Título do Projeto/Atividade/Ação	Período de Execução	
	Início	Término
“Criança Esperança “ Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Crianças e Adolescentes – 06 a 15 anos	Agosto / 2019	31 / 12 / 2019

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O Projeto de Vida Santo Antônio de Serrana, através do Projeto “Criança Esperança” atenderá 70 crianças /adolescentes, ambos os sexos, faixa etária de 06 a 15 anos no contraturno escolar através de ações socioeducativas.

ATENDIDOS:

Para o ano, os atendidos serão divididos em 03 blocos: 6 a 9 anos - 10 e 11 anos, que serão subdivididos em grupos, e, um único grupo acima de 12 anos.

Para as crianças (6 a 11 anos) temos como proposta oferecer atividades que contribuem com: trocas culturais - troca de vivências - sentimento de pertença - de identidade – fortalecimento de vínculos familiares – socialização – convivência comunitária – formação para participação e cidadania – desenvolvimento do protagonismo e da autonomia; a partir dos interesse, das demandas e das potencialidades dessa faixa etária.

Aos atendidos acima de 12 anos temos como proposta: orientação no sentido de ajudar numa tomada de decisão com mais autonomia e consciência. Despertar no pré e no adolescente a necessidade da sua responsabilidade pelo próprio futuro, pelas escolhas realizadas, como organizar seu tempo, os interesses pessoais. Enfim a construção de um

projeto de vida com maior responsabilidade, uma vez que nos dias de hoje, são vagos em seus pensamentos, em suas atitudes e principalmente em viver o presente, sem perspectivas de um futuro melhor.

ATIVIDADES:

ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL: Psicóloga e Assistente Social.

ATIVIDADES LÚDICAS: Artesanato, Brinquedoteca, Lazer, Comemorações, Bazar de estrelinhas, Passeios, Recreação, Salão de jogos, Brincadeiras dirigidas (para conscientização da convivência em grupo, solidariedade, companheirismo, regras).

ATIVIDADES DIVERSAS: Culinária, Cantinho da Criatividade (trabalhos de lembrancinhas e datas comemorativas), Noções de caráter religioso (ecumênico), Filosofia (assuntos para questionamentos do dia a dia, para melhorar a vontade de criar, melhorar cuidados pessoais, formação e mudança de comportamentos).

ATIVIDADES DE INTEGRAÇÃO, SOCIALIZAÇÃO E PROTEÇÃO SOCIAL: Apoio Escolar, Palestras para orientação e prevenção à saúde, Informática, Tratamento Odontológico, Acompanhamento Nutricional.

ATIVIDADES ESPORTIVAS: Futebol, Multiesportes, Judô - Skate

ATIVIDADES CULTURAIS: ballet, musicalização (Projeto Guri).

ATIVIDADES COTIDIANAS : Alimentação (café, almoço, jantar), Higienização (banho diário, higiene bucal) , Transporte .

COM FAMÍLIAS:

ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO: suporte às famílias dos atendidos através de visitas domiciliares, reunião socioeducativa orientações, encaminhamentos e esclarecimentos quanto a seus direitos de políticas públicas.

COM FUNCIONÁRIOS / DIRETORIA: Reunião com Equipe Técnica, acolhimento aos Funcionários, Capacitação.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS: Administração da Instituição como um todo, Prestações de contas, relatórios, cronograma de atividades, programação de eventos, organização de documentação, busca de parcerias / recursos financeira, elaboração de projetos, etc

O projeto será desenvolvido na própria sede, na rua Domingos Teoro, 151- Jardim das Rosas III - Serrana - SP.

Sua finalidade é fortalecer e prevenir a ocorrência de situações de risco social, estimulando e orientando os atendidos na construção e reconstrução de suas histórias, promovendo a socialização, a convivência comunitária e principalmente o fortalecimento dos vínculos familiares, além de possibilitar experiências artísticas, culturais, esportivas e de lazer, tudo isso com o objetivo maior de melhorar o futuro de cada um deles e dar a oportunidade de condições de vida mais digna e justa. Indiretamente atenderemos seus familiares através de visitas domiciliares, orientações, encaminhamentos e suporte em suas dificuldades.

A Associação oferecerá os serviços com base na Tipificação para Serviços de Proteção Social Básica, com equipe Multidisciplinar e devidamente certificada com Filantropias: Municipal, Estadual e Federal, bem com Inscrição nos Conselhos da Assistência Social e da Criança e do Adolescente do Município.



Nome do Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANA		C.N.P.J.: 44.229.813/0001-23		
Endereço: Rua Dr. Tancredo de Almeida Neves, nº 176				
Município: Serrana	U.F.: SP	C.E.P.: 14.150-000	DDD/Tel. Fixo: 16 - 3987-9244	DDD/Tel. Cel.:

5 - IDENTIFICAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA

Nome do Ordenador da Despesa: VALÉRIO ANTONIO GALANTE		CPF: 743.933.678-04		
Cargo ou Função: Prefeito	RG nº: 5.646.358-3	Órgão Expedidor: SSP/SP		
Endereço residencial: Rua: Venerando Garcia da Costa, 220		Município/UF Serrana - SP		
E-mail: prefeito@serrana.sp.gov.br				
CEP. : 14.150-000	DDD-Telefone Fixo: 16 – 3987 9852	DDD-Celular: 16 – 997 544079		

6 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

Nome do Gestor da Parceria: KELARA YAISA DA COSTA		CPF: 303.760.008-05		
Cargo ou Função: Secretária	RG nº: 34.857.510-5	Órgão Expedidor: SSP/SP		
Endereço residencial Rua: São Sebastião, 267		Município/UF: Serrana-SP		
E-mail: social1321@gmail.com				
CEP. : 14.150-000	DDD-Tel. Fixo: 16 3987- 6595	DDD-Celular: 16 988 36-6904		

7 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: MARCELA CAROLINA SILVINO		CPF: 363.685.738 - 05		
Cargo ou Função: Assistente Social	RG nº 40.623.153 - 9	Cargo ou Função Assistente Social		
Endereço residencial : Rua Luiz Siodone, 134		Município/UP: Serrana-SP		
E-mail: marcela_silvino@hotmail.com				
CEP.: 14.150-000	DDD-Telefone Fixo 16 – 3987 2070	DDD- CELULAR 16 – 991 647479		

Nome: ROBERTA RITA DOS SANTOS VALDEVITTI		CPF: 424.672.658-38		
Cargo ou Função: Psicóloga	RG nº: 45.130.489-5	Órgão Expedidor: SSP/SP		
Endereço residencial: Rua 13 de Maio, 311		Município/UF: Serrana/SP		
E-mail: robertavaldevitti@gmail.com				
CEP.: 14.150-000	DDD-Telefone Fixo 16 – 3987 1089	DDD-Celular 16 – 992 388491		

8 - IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR (A)

Nome: MARIA AMÉLIA ZAMARIOLLI SERRA		CPF: 026.386.688-26
Cargo ou Função: Coordenadora	RG nº: 8.454.780-7	Cargo ou Função: Coordenadora
Endereço residencial: Rua J. D. Martins, 752		Município/UF: Serrana -SP
E-mail: mazamariolli@gmail.com		
CEP. 14.150-000	DDD-Telefone Fixo 16 - 3987 1967	DDD - CELULAR 16 - 992 347840

9 - QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

QUANT.	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	FONTE PAGADORA
01	Nutricionista	07 hs	Prefeitura
01	Monitor Artesanato	10 hs	Prefeitura
01	Monitor Informática	10 hs	Prefeitura
01	Serviços Jardinagem (área livre)	20 hs	Prefeitura

10 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADES	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Acompanhamento nutricional / culinária	X	X	X	X	X
Artesanato	X	X	X	X	X
Informática	X	X	X	X	X
Serviços de jardinagem e área livre	X	X	X	X	X
Prestação de Serviços	X	X	X	X	X

11 - PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO - AGOSTO a DEZEMBRO/ 2019

Especificação	Municipal Mensal	Municipal agosto a dezembro	%
Recursos Humanos	3.296,00	16.480,00	78,5
Material consumo para atividades	254,00	1.270,00	6,0
Prestação de Serviços	650,00	3.250,00	15,5
TOTAL	4.200,00	21.000,00	100

12 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Especificação	Metas	Periodicidade	Metodologia	Avaliação
COM ATENDIDOS				
ATIVIDADES SOCIOEDUCATIVAS				
<p>Artesanato</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a coordenação motora, atenção, concentração; - Aprimorar habilidade e paciência. - Desenvolver potencialidades e capacitação através de oportunidades; - Incentivar a criatividade; - Desenvolver autonomia. 	Semanalmente	<ul style="list-style-type: none"> - De forma lúdica, atendidos 06 a 11 anos - subdividos em pequenos grupos, uma vez por semana, com duração de até uma hora, desenvolvendo artigos / peças com recicláveis, bordados, tapetes tear e crochê, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Interesse e prazer em participar da atividade. - Observáveis e mensuráveis através dos resultados de cada um, respeitando a capacidade individual e seu talento, além do interesse.
<p>Artesanato Funcional</p>	Melhorar o interesse em frequentar a Entidade, bem como desenvolver capacidade em reproduzir objetos para uso próprio e familiar.	Semanalmente	<ul style="list-style-type: none"> - Grupo de Pré e adolescentes, de uma a duas vezes na semana com duração de até duas horas, desenvolvendo “produtos” de customização (roupas / calçados / bolsa), cestaria em papel, objetos em madeiras, crochê em malhas, tapetes em teares, macramê, reciclagem papel, etc. 	<p>Interesse e prazer em participar da atividade através dos objetos que levarão para casa e poderão usufruí-los de acordo com necessidade.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observáveis e mensuráveis através dos resultados de cada um, respeitando a capacidade individual e seu talento, além do interesse.
<p>Informática</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuir para os códigos da modernidade, dando-lhes expectativas de uma visão mais abrangente; - Promover o acesso a informações e serviços; - Melhorar o raciocínio, percepção visual, coordenação motora, sociabilidade; - Melhorar a qualidade de seu potencial; - Dar oportunidade de estar inseridos nos padrões da realidade digital. 	Semanalmente	<ul style="list-style-type: none"> - Aos atendidos de 06 a 11 anos - divididos em grupos classificados por conhecimento em informática, escolaridade – para atividades de: digitação, noções básicas de informática, textos, desenhos, jogos, pesquisas internet, downloads, etc - Aos Pré e adolescentes – atividades com acesso na internet, pesquisas, inclusive para as atividades de artesanatos, jogos, atualização do blog , colaboração em trabalhos escolares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de atenção, participação, interesse. - Através da manifestação de dificuldades. - Na superação.

Culinária	<ul style="list-style-type: none"> - Despertar o prazer em preparar e consumir o que foi feito por eles. - Despertar nos pré e adolescentes a importância e valorização de uma alimentação saudável, e até mesmo orienta-los em uma necessidade do dia a dia, onde saberão se defender caso haja a necessidade. 	Semanalmente Mensalmente	<ul style="list-style-type: none"> - aos atendidos de 10 a 11 anos serão receitas que eles estarão preparando, porém o uso de fogão será pelas cozinheiras. As receitas serão servidas à todos atendidos. - Aos Pré e adolescentes serão receitas do dia a dia, ensinando desde a escolha até o produto propriamente dito, como: arroz, feijão, saladas, carnes, etc. Essa merenda também será servida a todos os atendidos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de atenção, participação, interesse. - Através da manifestação de dificuldades. - Na superação.
Acompanhamento Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> - Orientar a alimentação saudável para melhorar a qualidade vida; - Modificar e formar bons hábitos alimentares. 	Duas vezes por semana.	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhamento na educação nutricional através de medidas. - Orientações. - atividades utilizando jogos, pinturas, teatros e dinâmicas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Através de conhecimentos básicos sobre alimentação e nutrição. - Através da criatividade e imaginação.
ATIVIDADES COTIDIANAS				
Orientações Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> - Construir conhecimentos sobre alimentação e nutrição saudável. - Orientar no preparo correto da alimentação e manutenção dos produtos. - Orientar na segurança higiênica e sanitária, armazenamento correto, controle de estoque, - Treinar os funcionários quanto à higiene do local e pessoal. 	Duas vezes por semana	<ul style="list-style-type: none"> - Colaborar com profissionais da cozinha, o preparo da alimentação, do armazenamento das mercadorias. - Servir e observação a maneira correta de como proceder. - Orientação constante. 	<ul style="list-style-type: none"> - Através das realizações nas necessidades de locomoção.
Serviços Jardinagem e área livre	<ul style="list-style-type: none"> - Zelar pela área livre, mantendo-a limpa. - Zelar pela área do campinho. - Zelar pela área playground - Zelar pela área verde. 	Semanalmente	<ul style="list-style-type: none"> - limpeza das áreas livres. - Plantar, podar e conservar área verde. 	<ul style="list-style-type: none"> - Local limpo e conservado. - Local adequado para uso dos atendidos no campinho e playground.

13 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MUNICIPAL - R\$ 152.304,00

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
R\$ 10.942,00	R\$ 10.942,00	R\$ 10.942,00	R\$ 10.942,00	R\$ 10.942,00	R\$ 10.942,00
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
R\$ 10.942,00	R\$ 15.142,00	R\$ 15.142,00	R\$ 15.142,00	R\$ 15.142,00	R\$ 15.142,00

14 – PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO - ANUAL

Especificação	Municipal	%	Estadual	%	Santander Fundo	%	Fundo	%	Entidade	%
Recursos Humanos	128.022,52	84,0	26.312,00	92,0	-	-	49.380,04	75,0	46.100,00	75,0
Material Consumo	5.110,00	3,4	2.181,76	8,0	-	-	4.572,73	7,0	-	-
Prestação de serviços	19.171,48	12,6	-	-	-	-	11.694,94	18,0	10.400,00	17,0
Construção	-	-	-	-	68.610,59	95,0	-	-	-	-
Reformas / reparos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tarifas, gastos veiculo, diversos	-	-	-	-	-	-	-	-	5.000,00	8,0
5 % retido no FMDCA	-	-	-	-	3.611,08	5,0	-	-	-	-
TOTAL	152.304,00	100	28.493,76	100	72.221,57	100	65.647,71	100	61.500,00	100

15 - JUSTIFICATIVA

Solicito Aditivo de Termo de Colaboração da Prefeitura Municipal de Serrana pelo motivo do não repasse do Programa Amigo de Valor pré aprovado pelo CMDCA e CMAS para o ano 2019.

16 - PRESTAÇÃO DE CONTAS:

15.1 - Documentos para Prestação De Contas:

Relação Pagamentos:

Mensal com:

- Demonstrativo mensal de aplicações dos recursos financeiros e Anexo 7;
- Comprovantes dos pagamentos, extratos financeiros, comprovantes de transferências bancárias;
- Relação mensal de atendidos;
- Relatório Circunstanciado;

*Apresentação dos documentos originais (para fins de conferência) acompanhados de suas respectivas cópias.

Anual com:

- Demonstrativo anual de aplicação dos recursos financeiros e Anexos;
- Balancete financeiro;
- Relatório anual de atividades constando, relatório de execução da(s) meta(s) e avaliação de resultados anual.

15.2 - Prazo para apresentação das Contas:

MENSAL: Até o dia 10 do mês subsequente.

ANUAL: Até o dia 30 de janeiro do ano seguinte.

A prestação de Contas deverá ser apresentada mensalmente, sendo condição para o repasse da parcela subsequente.



PROJETO de VIDA



SANTO ANTÔNIO
de Serrana

PROJETO DE VIDA SANTO ANTÔNIO DE SERRANA

Rua: Domingos Teoro, n.º 151 - Bairro: Jardim das Rosas III - CNPJ: 57.726.622 / 0001-19

CEP: 14.150-000 - Serrana - SP - FONE (16) 3987 1842 - 3987 3060

E-mail: larsaserrana@gmail.com

Site: www.projetodevidasantoantonio.com.br

Fundada em 13 / 04 / 1989 - Cadastro Estadual de Entidades - CEE: CRCE 0638 / 2012

Utilidade Pública Municipal - Lei no. 650 / 95 - Utilidade Pública Estadual - Lei no. 14.678 - DOE - 29/12/11

Utilidade Pública Federal - Portaria no. 3.272 de 04/11/04 - DOE - 05/11/2004


Registro CNAS - RO 641/2005 - DOE - 17/11/2005 - CEAS - CCEA 0286 / 2005 - DOE - 10/11/2005


Inscrição no SEDS n.º 5214 / 2000 - Inscrição Prefeitura no. 6280 / 94


Inscrição no CMAS n.º 002 / 2011 - Inscrição no CMDCA n.º 001 / 2018

17 - RESPONSÁVEIS PELO PLANO DE TRABALHO

Serrana, 02 de agosto de 2019.


ASSINATURA DO PRESIDENTE
Odilia Valdevite Urenha
CPF: 273.541.078 - 16


ASSINATURA DO COORDENADOR
Maria Amélia Zamariolli Serra
CPF: 026.386.688 - 26


ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL
Marcela Carolina Silvano
Assistente Social
CRESS 42.106